

Số: 03/KH-THCS

Long Bình Tân, ngày 04 tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH

Xét tuyển viên chức của Trường THCS Long Bình Tân thành phố Biên Hòa năm học 2023-2024 (lần 2)

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 786/QĐ-UBND ngày 10 tháng 4 năm 2024
của UBND thành phố Biên Hòa về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức
năm học 2023-2024 (lần 2) của trường THCS Long Bình Tân)*

Căn cứ Luật Viên chức năm 2010 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ về việc ban hành quy chế thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi xét tuyển thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường THCS công lập;

Căn cứ Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/04/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 27/2012/QĐ-UBND ngày 05/4/2012 của UBND tỉnh Đồng Nai ban hành quy định quản lý và phân cấp thẩm quyền quản lý công chức viên chức các cơ quan, ban ngành và đơn vị sự nghiệp thuộc UBND tỉnh, UBND cấp huyện;

Căn cứ Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 26/11/2021 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc ban hành Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức trên địa bàn tỉnh Đồng Nai (tại khoản 2, Điều 3 quy định trình tự, thủ tục và phân cấp thẩm quyền tuyển dụng viên chức tại các đơn vị sự nghiệp công lập được nhà

nước đảm bảo kinh phí).

Căn cứ Quyết định số 378/QĐ-UBND ngày 07/3/2024 của UBND thành phố Biên Hòa về việc phân bổ số lượng người làm việc giữa các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập thành phố Biên Hòa trong năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 3458/KH-UBND ngày 08/3/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Biên Hòa về việc triển khai công tác tuyển dụng viên chức các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở công lập ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố Biên Hòa, năm học 2023-2024 (lần 2);

Căn cứ công văn số 5052/UBND-THNC ngày 03/4/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Biên Hòa về việc điều chỉnh thời gian tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2023-2024 (lần 2);

Căn cứ công văn số 786/UBND-THNC ngày 10/4/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Biên Hòa về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm học 2023-2024 của trường Mầm non, Tiểu học và THCS công lập thành phố Biên Hòa (lần 2);

Trường THCS Long Bình Tân, thành phố Biên Hòa xây dựng kế hoạch xét tuyển viên chức năm học 2023-2024 (lần 2) như sau:

I. TÌNH HÌNH THỰC HIỆN

1. Số lượng biên chế viên chức được giao theo Quyết định số 378/QĐ-UBND ngày 07/3/2024 của UBND thành phố Biên Hòa về việc phân bổ số lượng người làm việc giữa các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập thành phố Biên Hòa trong năm 2024: 109 người.

2. Số lượng biên chế làm việc đã thực hiện đến thời điểm ngày 04/04/2024: 103 người

3. Số lượng viên chức cần tuyển ở từng vị trí việc làm: 06 người.

(Đính kèm bảng phụ lục)

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN:

1. Tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển ở từng vị trí việc làm:

1.1 Đối với giáo viên:

- Vị trí việc làm đối với chức danh nghề nghiệp giáo viên THCS hạng III có đủ tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục trung học cơ sở công lập và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/04/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Trong đó, tiêu chuẩn về trình độ đào tạo: Có bằng tốt nghiệp Đại học sư phạm giáo dục trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học cơ sở;

- Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

1.2 Đối với nhân viên:

- Vị trí việc làm đối với chức danh nghề nghiệp nhân viên Công nghệ thông tin (hạng IV) có đủ tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo Thông tư liên tịch số 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01 tháng 10 năm 2014 của Bộ Văn hoá thể thao và du lịch - Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ;

- Tiêu chuẩn về trình độ ngoại ngữ, tin học đối với vị trí việc làm nhân viên Công nghệ thông tin:

+ Ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 (A1) (theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam);

+ Tin học: Có trình độ Tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/30/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin).

2. Điều kiện tuyển dụng

2.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên, có lý lịch rõ ràng, có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật, không được phân biệt loại hình đào tạo, văn bằng, chứng chỉ, trường công lập, trường ngoài công lập.

2.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

III. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG: Theo hình thức xét tuyển

1. Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

1.1. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2 theo quy định.

1.2. Vòng 2:

- Thực hiện hình thức vấn đáp đối với vị trí nhân viên;
- Thực hiện hình thức thi viết đối với vị trí giáo viên để kiểm tra về kiến thức, kỹ năng, trình độ và khả năng của người dự tuyển.
- Điểm thi viết được tính theo thang điểm 100.



- Thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi viết.

2. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức:

2.1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành cộng với điểm ưu tiên quy định (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

2.3. Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

IV. NỘI DUNG TUYỂN DỤNG:

1. Nội dung, thời lượng thực hành đối với các thí sinh dự tuyển giáo viên:

- Nội dung thi viết: Mỗi thí sinh dự thi bốc thăm đề thi viết để kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển:

+ Môn Ngữ văn: Nội dung chương trình giáo dục phổ thông 2018, sách giáo khoa lớp 7, tập 1 của NXB Giáo dục Việt Nam (bộ sách Chân trời sáng tạo);

+ Môn Lịch sử và Địa lý: Nội dung chương trình giáo dục phổ thông 2018, sách giáo khoa lớp 7, NXB Giáo dục Việt Nam (bộ sách Chân trời sáng tạo);

+ Môn Công nghệ: Nội dung chương trình giáo dục phổ thông 2018, sách giáo khoa lớp 7, NXB Giáo dục Việt Nam (bộ sách Chân trời sáng tạo);

+ Môn Âm nhạc: Nội dung chương trình giáo dục phổ thông 2018, sách giáo khoa lớp 7, NXB Giáo dục Việt Nam (bộ sách Chân trời sáng tạo);

+ Môn Mỹ thuật: Nội dung chương trình giáo dục phổ thông 2018, sách giáo khoa lớp 7, NXB Giáo dục Việt Nam (bộ sách Chân trời sáng tạo-Bản 1);

- Thời lượng thi viết: 180 phút (không kể thời gian giao đề).

2. Nội dung vấn đáp đối với các thí sinh dự tuyển nhân viên:

- Nội dung vấn đáp: Mỗi thí sinh dự thi bốc thăm đề thi vấn đáp, trình bày theo nội dung câu hỏi đã yêu cầu bao gồm 02 phần:

+ Phần một Kiến thức chung: ***Văn bản hợp nhất 26/VBHN-VPQH ngày 16 tháng 12 năm 2019 của Văn phòng Quốc hội về hợp nhất Luật Viên chức.***

+ Phần hai Kiến thức chuyên ngành.

- Thời lượng vấn đáp: 30 phút (không kể thời gian chuẩn bị).

V. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN:

1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành tại vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành tại vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành tại vòng 2.

2. Trường hợp người dự thi tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành tại vòng 2.

VI. LỆ PHÍ TUYỂN DỤNG

Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

VII. THỜI GIAN THỰC HIỆN

Đề nghị người dự tuyển thường xuyên theo dõi thông báo trên trang thông tin điện tử của UBND thành phố Biên Hòa (<http://bienhoa.dongnai.gov.vn>); trang thông tin điện tử của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Biên Hòa (<http://bienhoa.edu.vn>); thông báo niêm yết công khai tại trụ sở trường THCS Long Bình Tân (tổ 7, khu phố Long Diêm, phường Long Bình Tân, TP Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai).

1. Thời gian nộp phiếu Đăng ký dự tuyển:

- Từ ngày 10/4/2024 đến hết ngày 10/5/2024: Thí sinh nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu đính kèm) và bản photo các giấy tờ minh chứng thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có);

- Hình thức nộp: Thí sinh nộp tại văn phòng trường THCS Long Bình Tân.

2. Dự kiến thời gian và địa điểm thực hiện xét tuyển:

Vòng 1: Ngày 11/5/2024, kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2;

Ngày 13/5/2024: Báo cáo số lượng, danh sách thí sinh đăng ký; số lượng, danh sách thí sinh đủ điều kiện, đề xuất nhu cầu cần hỗ trợ về Phòng Giáo dục và

Đào tạo thành phố Biên Hoà;

Ngày 14/5/2024: Thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện tham dự vòng 2 và niêm yết công khai danh sách tại trụ sở trường THCS Long Bình Tân (Tổ 7, Khu phố Long Điền, phường Long Bình Tân, TP Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai); trang thông tin điện tử của trường THCS Long Bình Tân, trang thông tin điện tử của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Biên Hòa (<http://bienhoa.edu.vn>) và thông báo trên trang điện tử của UBND thành phố Biên (<http://bienhoa.dongnai.gov.vn>);

Từ ngày 14/5/2024 đến ngày 18/5/2024: Tổ chức xét tuyển vòng 2 tại trường THCS Long Bình Tân;

Ngày 21/5/2024: Gửi kết quả xét tuyển vòng 2 về Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Nội vụ thành phố Biên Hoà tổng hợp trình UBND thành phố Biên Hoà;

Ngày 27/5/2024: Niêm yết công khai Quyết định công nhận kết quả tuyển dụng tại trụ sở trường THCS Long Bình Tân (Tổ 7, Khu phố Long Điền, phường Long Bình Tân, TP Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai); trang thông tin điện tử của trường THCS Long Bình Tân, trang thông tin điện tử của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Biên Hòa (<http://bienhoa.edu.vn>) và thông báo trên trang điện tử của UBND thành phố Biên Hòa (<http://bienhoa.dongnai.gov.vn>) và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển;

Từ ngày 27/5/2024 đến hết ngày 27/6/2024: Người trúng tuyển phải đến trường THCS Long Bình Tân để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng bao gồm: bản sao các văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có) và Phiếu lý lịch tư pháp theo quy định;

** Lưu ý: Người trúng tuyển phải mang theo bản chính để xuất trình, đối chiếu;*

Thời gian nhà trường hoàn thành và gửi báo cáo kết quả tuyển dụng viên chức về Phòng Giáo dục và Đào tạo phối hợp Phòng Nội vụ trình Ủy ban nhân dân thành phố chậm nhất ngày 29/6/2024.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Rà soát, thống kê nhu cầu tuyển dụng viên chức của trường tính đến ngày 04/4/2024.

2. Xây dựng kế hoạch tuyển dụng viên chức năm học 2023-2024 (lần 2) gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo, thành lập Hội đồng tuyển dụng và công khai thông báo tuyển dụng.

3. Sau khi UBND thành phố Biên Hoà phê duyệt kế hoạch, nhà trường sẽ công khai nhu cầu tuyển dụng trên trang thông tin điện tử của trường THCS Long Bình Tân; thông báo niêm yết công khai tại trụ sở trường THCS Long Bình Tân (Tổ 7, Khu phố Long Điền, phường Long Bình Tân, TP Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai) và Đăng báo Đồng Nai.

Tiến hành quy trình tuyển dụng theo đúng Quy chế xét tuyển viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ nội vụ và hướng dẫn của Ủy ban nhân dân thành phố Biên Hoà tại công văn số 3458/KH-UBND ngày 08/3/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Biên Hoà về việc triển khai công tác tuyển dụng viên chức các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở

công lập ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố Biên Hòa, NH 2023-2024 (lần 2) và công văn số 5052/UBND-THNC ngày 03/4/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Biên Hòa về việc điều chỉnh thời gian tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2023-2024 (lần 2);

- Tiếp nhận hồ sơ tuyển dụng, kiểm tra và tổng hợp danh sách;
- Thành lập các Ban giúp việc, tổ chức kiểm tra sát hạch viên chức và tổng hợp kết quả kiểm tra;
- Thu phí dự tuyển, sử dụng phí dự tuyển theo quy định;
- Chuẩn bị hồ sơ tài liệu, ghi biên bản họp Hội đồng xét tuyển;
- Chịu trách nhiệm thu chi, quyết toán lệ phí xét tuyển theo đúng Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;
- Sau khi hoàn thành công tác tuyển dụng viên chức, báo cáo kết quả lên UBND thành phố Biên Hòa thông qua Phòng Nội vụ và Phòng Giáo dục và Đào tạo để được phê duyệt;
- Sau khi UBND thành phố Biên Hòa phê duyệt kết quả, nhà trường sẽ công khai kết quả tuyển dụng trên trang thông tin điện tử của trường THCS Long Bình Tân; thông báo niêm yết công khai tại trụ sở trường THCS Long Bình Tân (Tổ 7, Khu phố Long Điền, phường Long Bình Tân, TP Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai).

Trên đây là kế hoạch tuyển dụng viên chức trường THCS Long Bình Tân thành phố Biên Hòa năm học 2023-2024 (lần 2)./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố Biên Hòa;
- Phòng Nội vụ thành phố Biên Hòa;
- Phòng GDĐT thành phố Biên Hòa;
- Lưu: VT, HSTD.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Văn Vinh