

Số:

Long Bình Tân, ngày 06 tháng 10 năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc xét tuyển viên chức Trường THCS Long Bình Tân thành phố Biên Hòa năm học 2022-2023

Căn cứ Luật viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 26/11/2021 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc ban hành Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức trên địa bàn tỉnh Đồng Nai (*tại khoản 2, Điều 3 quy định trình tự, thủ tục và phân cấp thẩm quyền tuyển dụng viên chức tại các đơn vị sự nghiệp công lập được nhà nước đảm bảo kinh phí*).

Căn cứ Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường trung học cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Quyết định số 3128/QĐ-UBND ngày 29/8/2022 của UBND thành phố Biên Hòa về việc điều chỉnh số lượng người làm việc cho các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập thành phố Biên Hòa năm học 2022-2023 và triển khai văn bản số 11226/UBND-THNC ngày 09/8/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Biên Hòa về việc tuyển dụng viên chức ngành giáo dục năm học 2022 - 2023;

Căn cứ Văn bản số 11226/UBND-THNC ngày 09/8/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Biên Hòa về việc tuyển dụng viên chức ngành giáo dục năm học 2022 - 2023;

Căn cứ văn Văn bản số 12867/UBND-THNC ngày 08/9/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Biên Hòa về việc tổ chức thực hiện quy trình tuyển dụng viên chức ngành giáo dục năm học 2022 – 2023;

Căn cứ văn Kế hoạch số 13870/KH-UBND ngày 23/9/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Biên Hòa về việc triển khai công tác tuyển dụng viên chức ngành giáo dục năm học 2022 – 2023.

Căn cứ văn bản số 14722/UBND-THNC ngày 05/10/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Biên Hòa về việc điều chỉnh thành hai đợt tuyển dụng viên chức của các trường công lập ngành giáo dục và đào tạo năm học 2022 - 2023;

Căn cứ Quyết định số 3606/QĐ-UBND ngày 27/9/2022 của UBND thành phố Biên Hòa về việc phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức của trường THCS Long Bình Tân;

Trường trung học cơ sở Long Bình Tân thành phố Biên Hòa thông báo tuyển dụng viên chức năm học 2022-2023 như sau:

I. ĐIỀU KIỆN, NHU CẦU, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG

1. Điều kiện dự tuyển

1.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật, không được phân biệt loại hình đào tạo, văn bằng, chứng chỉ, trường công lập, trường ngoài công lập.

1.2 Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Nhu cầu tuyển dụng (phụ lục đính kèm)

3. Hình thức xét tuyển dụng: Theo hình thức xét tuyển

3.1. **Xét tuyển viên chức** được thực hiện theo 2 vòng như sau:

+ Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

+ Vòng 2: **Phỏng vấn, thực hành** để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển được tính theo thang điểm 100

3.2. Đối với dự tuyển vị trí giáo viên:

- Thực hành giảng dạy để kiểm tra về kiến thức, kỹ năng, trình độ và khả năng của người dự tuyển;
- Điểm thực hành được tính theo thang điểm 100;
- Thời gian thực hành giảng dạy: 45 phút;
- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thực hành.

3.3. Đối với dự tuyển vị trí nhân viên:

- Phỏng vấn để kiểm tra về kiến thức, kỹ năng, trình độ và khả năng của người dự tuyển;
- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100;
- Thời gian phỏng vấn: 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị);
- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

4. Xác định người trúng tuyển trong kỳ **xét tuyển viên chức**:

4.1. Người trúng tuyển trong kỳ **xét tuyển viên chức** phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Điều 6 Nghị định này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

4.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi tại vòng 2 hoặc có tổng số điểm cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi phỏng vấn hoặc thực hành vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

4.3. Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

II. NỘI DUNG TUYỂN DỤNG:

1. Nội dung, thời lượng thực hành đối với các thí sinh dự tuyển giáo viên:

- Nội dung thực hành: Mỗi thí sinh dự thi bốc thăm đề thi thực hành giảng dạy 01 (một) tiết trên lớp để kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển:

+ Môn Vật lý: Nội dung chương trình sách giáo khoa lớp 8, tập 1 của NXBGD;

+ Môn Ngữ văn: Nội dung chương trình sách giáo khoa lớp 8, tập 1 của NXBGD;

+ Môn Địa lý: Nội dung chương trình sách giáo khoa lớp 8, tập 1 của NXBGD;

+ Môn Tiếng Anh: Nội dung chương trình sách giáo khoa lớp 8, tập 1 của NXBGD;

- Thời lượng thực hành: 45 phút.

* Lưu ý: Thí sinh dự tuyển Giáo viên Tổng phụ trách, mỗi thí sinh dự thi bốc thăm đề thi thực hành giảng dạy 01 (một) tiết trên lớp theo chuyên ngành đào tạo (môn học, Nội dung chương trình sách giáo khoa lớp 8, tập 1 của NXBGD) theo bậc học tương ứng nêu trên.

2. Nội dung phỏng vấn đối với các thí sinh dự tuyển nhân viên:

- Nội dung phỏng vấn: Mỗi thí sinh dự thi bốc thăm đề thi phỏng vấn, trình bày theo nội dung câu hỏi đã yêu cầu bao gồm 02 phần:

+ Phần một Kiến thức chung: *Văn bản hợp nhất 26/VBHN-VPQH ngày 16 tháng 12 năm 2019 của Văn phòng Quốc hội về hợp nhất Luật Viên chức.*

+ Phần hai Kiến thức chuyên ngành.

- Thời lượng phỏng vấn: 30 phút (không kể thời gian chuẩn bị).

III. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN:

1. Đối với giáo viên:

Vị trí việc làm đối với chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở hạng III có đủ tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường trung học cơ sở công lập. Trong đó, tiêu chuẩn về trình độ đào tạo: Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học cơ sở;

Vị trí việc làm đối với chức danh nghề nghiệp giáo viên làm Tổng phụ trách Đội Thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh có đủ tiêu chuẩn theo quy định tại Thông tư số 27/2017/TT-BGDĐT ngày 08/11/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định tiêu chuẩn, nhiệm vụ, quyền hạn và cử giáo viên làm Tổng phụ trách Đội Thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh. Trong đó, tiêu chuẩn về trình độ đào tạo: Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học cơ sở. Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở.

2. Đối với nhân viên:

Vị trí việc làm đối với chức danh nghề nghiệp Văn thư viên trung cấp có đủ tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11 tháng 6 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số ngạch và tiêu chuẩn nghiệp vụ chuyên môn các ngạch công chức chuyên ngành văn thư;

Vị trí việc làm đối với chức danh nghề nghiệp nhân viên Công nghệ thông tin (hạng IV) có đủ tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo Thông tư liên tịch số 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01 tháng 10 năm 2014 của Bộ Văn hoá thể

thao và du lịch - Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghiệp vụ viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ.

Tiêu chuẩn về trình độ ngoại ngữ, tin học đối với vị trí việc làm nhân viên Công nghệ thông tin:

- Ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 (A1) (theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam);

- Tin học: Có trình độ Tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/302014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin).

IV. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN:

1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong **xét tuyển:**

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sỹ quan quân đội, sỹ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sỹ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sỹ quan dự bị đã đăng ký ngạch sỹ quan dự bị, con liệt sỹ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hoá học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

2. Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thực hành tại vòng 2.

V. LỆ PHÍ TUYỂN DỤNG

Thực hiện theo mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng theo quy định tại Thông tư 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính. Theo đó:

+ Lệ phí là: 500,000 đồng/1 thí sinh/1 lần nếu Hội đồng thi có dưới 100 thí sinh dự thi;

+ Lệ phí là: 400,000 đồng/1 thí sinh/1 lần nếu Hội đồng thi có từ 100 đến dưới 500 thí sinh dự thi;

+ Lệ phí là: 300,000 đồng/1 thí sinh/1 lần nếu Hội đồng thi có từ 500 thí sinh trở lên.

VI. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM THỰC HIỆN XÉT TUYỂN

1. Thời gian nộp phiếu Đăng ký dự tuyển:

- **Từ ngày 20/10/2022 đến hết ngày 20/11/2022:** Thí sinh nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo mẫu đính kèm*) và bản photo các giấy tờ minh chứng thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có);

- Hình thức nộp: Thí sinh nộp tại văn phòng trường THCS Long Bình Tân

- Hình thức nộp: thí sinh chọn 1 trong 2 hình thức sau:

a) Hình thức 1: gửi theo đường bưu chính:

Địa chỉ: trường THCS Long Bình Tân (Tổ 7, Khu phố Long Điền, phường Long Bình Tân, TP Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai)

b) Hình thức 2: Thí sinh nộp tại văn phòng trường THCS Long Bình Tân

2. Dự kiến thời gian và địa điểm thực hiện xét tuyển:

- **Từ ngày 20/10/2022 đến hết ngày 20/11/2022:** Thí sinh nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo mẫu đính kèm*) và bản photo các giấy tờ minh chứng thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có);

- Hình thức nộp: Thí sinh nộp tại văn phòng trường THCS Long Bình Tân

2. Dự kiến thời gian và địa điểm thực hiện xét tuyển:

Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2 (**từ ngày 23/11/2022 đến hết ngày 25/11/2022**);

Từ ngày 28/11/2022 đến hết ngày 30/11/2022: Thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện tham dự vòng 2 và niêm yết công khai danh sách tại trụ sở trường THCS Long Bình Tân (Tổ 7, Khu phố Long Điền, phường Long Bình Tân, TP Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai); **trang thông tin điện tử của trường THCS Long Bình Tân**);

Từ ngày 05/12/2022 đến hết ngày 15/12/2022: Tham dự xét tuyển vòng 2: Phỏng vấn hoặc thực hành để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển. Địa điểm tổ chức xét tuyển vòng 2: Tại trường THCS Long Bình Tân;

Ngày 19/12/2022: Gửi kết quả về Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Nội vụ tổng hợp trình UBND thành phố;

Ngày 23/12/2022: Niêm yết công khai Quyết định công nhận kết quả tuyển dụng tại trụ sở trường THCS Long Bình Tân (Tổ 7, Khu phố Long Điền, phường Long Bình Tân, TP Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai); **trang thông tin điện tử của trường THCS Long Bình Tân** và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển;

Từ ngày 26/12/2022 đến hết ngày 26/01/2023: Người trúng tuyển phải đến trường THCS Long Bình Tân để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng bao gồm: bản sao các văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có) và Phiếu lý lịch tư pháp theo quy định.

* *Lưu ý: Người trúng tuyển phải mang theo bản chính để xuất trình, đối chiếu.*

Thời gian nhà trường hoàn thành và gửi báo cáo kết quả tuyển dụng viên chức về Phòng Nội vụ (Phòng Giáo dục và Đào tạo tiếp nhận) chậm nhất ngày 30/01/2023.

Trên đây là thông báo xét tuyển viên chức trường THCS Long Bình Tân thành phố Biên Hòa năm học 2022-2023./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố Biên Hòa;
- Phòng Nội vụ thành phố;
- Phòng GDĐT thành phố;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Văn Vinh

PHỤ LỤC
V/V TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC TRƯỜNG THCS LONG BÌNH TÂN
NĂM HỌC 2022-2023

Stt	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp		Trình độ chuyên môn	Số lượng cần tuyển
		Hạng	Mã ngạch		
1	2	3	4	5	6
1	Giáo viên giảng dạy bộ môn KHTN (Vật lý)	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên THCS. (hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS)	2
2	Giáo viên giảng dạy bộ môn Ngữ văn	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên THCS. (hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS)	1
3	Giáo viên giảng dạy bộ môn Địa lý	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên THCS. (hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS)	1
4	Giáo viên giảng dạy bộ môn Tiếng Anh	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên THCS. (hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS)	1
5	Giáo viên làm công tác Tổng phụ trách Đội TNTP Hồ Chí Minh	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên THCS. (hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS)	1
6	Nhân viên Văn thư	Văn thư viên trung cấp	2.088	Có bằng Trung cấp trở lên; có trình độ Ngoại ngữ bậc 1/6 và Tin học cơ bản	1
7	Nhân viên Công nghệ thông tin	Kỹ thuật viên hạng IV	V.05.02.08	Có bằng Trung cấp trở lên; có trình độ Ngoại ngữ bậc 1/6 và Tin học cơ bản	1

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Biên Hoà, ngày tháng năm 2022

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

(dán ảnh 4x6)

Vị trí tuyển dụng⁽¹⁾:

Đơn vị tuyển dụng⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh: Nam⁽³⁾ ☐ Nữ ☐

Dân tộc: Tôn giáo:

Số CMND hoặc Thẻ CCCD: Ngày cấp: Nơi cấp:

Số điện thoại di động để báo tin: Email:

Quê quán:

Hộ khẩu thường trú:

Chỗ ở hiện nay (để báo tin):

Tình trạng sức khỏe:, Chiều cao:, Cân nặng: kg

Thành phần bản thân hiện nay:

Trình độ văn hoá:

Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....
.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng huỷ bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

Ghi chú:

- Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
- Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(ký, ghi rõ họ tên)

.....